

Toetredingsovereenkomst

Aansluitingsnummer:

Tussen Mensura Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk V.Z.W., Gaucheretstraat 88/90, 1030 Brussel, hieronder «Mensura» genoemd, en:

Firmanaam – rechtsvorm*:

.....

hieronder de werkgever genoemd.

Adres van de maatschappelijke zetel*:

.....

Adres van de uitbatingszetel*:

.....

Telefoon*:

GSM:

e-mail*:

.....

BTW of KBO*:

RSZ-nr:

Bankrekening:

--	--	--	--

Activiteit van de onderneming – NACE-BEL code*:

Aantal werknemers*:

(*) : deze velden zijn verplicht in te vullen

WORDT HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

- 1) De werkgever sluit aan bij Mensura als toegetreden lid en verbindt er zich als dusdanig toe, zich te schikken naar de statuten en de huidige voorwaarden van Mensura, en naar de bepalingen van de wet van 4 augustus 1996 met betrekking tot het welzijn op het werk en van haar uitvoeringsbesluiten. De statuten waarvan sprake kunnen vrij geraadpleegd worden op de website van Mensura (www.mensura.be). Op eenvoudige aanvraag kan de tekst van de statuten eveneens per post opgestuurd worden. Ook eventuele, latere wetwijzigingen zijn raadpleegbaar op de website en kunnen desgevallend opgevraagd worden.
- 2) De aard, de omvang en de minimumduur van de prestaties die Mensura aan de werkgever zal leveren, worden nader bepaald in het identificatiedocument dat uitgewerkt wordt in samenwerking met de IDPB van de werkgever. Deze documenten die noodzakelijk deel zullen uitmaken van onderhavige overeenkomst kunnen het voorwerp zijn van een herziening tussen de partijen.
 De wettelijk te vervullen opdrachten zijn gedefinieerd in luik 1¹ van het identificatiedocument.
 Indien in het kader van nieuwe wetgeving extra taken aan de externe dienst opgelegd worden, dan zal in het identificatiedocument vastgelegd worden of deze al dan niet uitgevoerd worden in het kader van de forfaitaire minimumbijdrage
- 3) Aanvullend kan de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk van de werkgever een beroep doen op Mensura voor alle andere opdrachten genoemd in het KB van 27 maart 1998, naast deze genoemd in artikel 1 van onderhavige overeenkomst. Deze aanvullende dienstverlening is niet inbegrepen in de jaarlijkse minimumbijdrage. Een overzicht van de taken die door Mensura uitgevoerd worden, wordt opgesteld in overleg met de interne dienst en het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk. De extra taken worden opgenomen in punt 2² van het identificatiedocument.

- 4) De prestaties voor de uit te voeren opdrachten worden gefactureerd volgens de tarievenlijst vastgesteld door de Raad van Bestuur van Mensura in overeenstemming met de wettelijke reglementering. Een kopie van de huidige tarievenlijst werd vóór de ondertekening van deze overeenkomst overhandigd aan de klant. De forfaitaire minimumbijdragen per werknemer zijn opgenomen in het jaarlijks tarief. De tarievenlijst wordt elk jaar per 1 januari geïndexeerd op grond van de evolutie van de gezondheidsindex. De actuele tarieven kunnen te allen tijde worden geraadpleegd op de persoonlijke klantenzone MyMensura die voor de werkgever toegankelijk is. www.mymensura.be/administration/rates/standard
- 5) Behoudens schriftelijke betwisting binnen de vijftien dagen zijn alle facturen van Mensura betaalbaar binnen een termijn van dertig dagen. Bij gebrek aan betaling van een factuur op de vervaldag zal het bedrag van de factuur van rechtswege verhoogd worden met de verwijlinteressen aan het tarief van 10 % per jaar en met een bijkomende forfaitaire schadevergoeding van 10 % op de verschuldigde bedragen met een minimum van 40 €. Bij gebrek aan betaling van een factuur tegen haar vervaldag wordt door Mensura een ingebrekestelling verstuurd. Indien er nog altijd geen betaling volgt binnen de vijftien dagen na het versturen van de ingebrekestelling staat het Mensura vrij voortijdig een einde te stellen aan de huidige overeenkomst, overeenkomstig artikel 46 van de statuten, en de bevoegde overheidsdiensten daarvan op de hoogte te stellen.
- 6) Onderhavige toetredingsovereenkomst wordt voor onbepaalde duur gesloten. Overeenkomstig de wettelijke reglementering kan deze overeenkomst automatisch een einde nemen als de externe dienst niet langer erkend wordt of nog mits opzegging door één van de partijen per aangetekende brief, met naleving van een opzegtermijn van ten minste zes maanden die aanvangt op de eerste dag van de maand die volgt op deze waarin de opzegging werd gegeven en die eindigt op 31 december van, al naargelang het geval, het lopende of het volgende kalenderjaar. Het staat Mensura vrij voortijdig een einde te stellen aan de huidige overeenkomst, indien de werkgever zich niet zou houden aan de naleving ervan of in geval van niet betaling binnen de door Mensura te bepalen termijn van de bijdragen. Indien het bedrijf van de werkgever door een andere firma zou worden overgenomen, zullen de verplichtingen voortvloeiende uit de huidige overeenkomst door deze firma worden gedragen. In geval dat er reeds een overeenkomst zou bestaan met de dienst vervangt deze overeenkomst alle voorgaande overeenkomsten.
- 7) De Persoonsgegevens worden conform de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (ofwel "General Data Protection Regulation"; GDPR) verzameld, geregistreerd en verwerkt.

Doeleinden van de verwerking van Persoonsgegevens kunnen zijn:

- De administratie en uitvoering van onze (wettelijke) taken, in het kader van de welzijnswetgeving Mensura hanteert de principes van rechtmatige verwerking en minimale gegevensverwerking.

Onze rechtmatige verwerking van Persoonsgegevens vindt zijn grondslag in art. 6, 1, C van de GDPR:

- *Art. 6, 1, C): "De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die rust op de verwerkingsverantwoordelijke (in casu: de klant)"*

De klant heeft de wettelijke verplichting om de nodige maatregelen te treffen in het kader van de gezondheid en de veiligheid op het werk. Hiervoor dient de klant een externe dienst aan te spreken. De wettelijke verplichtingen inzake welzijn op het werk liggen vervat in de Codex Welzijn op het Werk.

Onze rechtmatige verwerking van Gevoelige Persoonsgegevens (in casu: medische gegevens) vindt zijn grondslag in de artt. 9, B en H van de GDPR:

- *Art. 9, B): "De verwerking is noodzakelijk met het oog op de uitvoering van verplichtingen en de uitoefening van specifieke rechten van de verwerkingsverantwoordelijke of de betrokkene op het gebied van het arbeidsrecht en het sociaalzekerheids- en socialebeschermingsrecht, voor zover zulks is toegestaan bij Unierecht of lidstatelijk recht of bij een collectieve overeenkomst op grond van lidstatelijk recht die passende waarborgen voor de grondrechten en de fundamentele belangen van de betrokkene biedt"*
- *Art. 9, H): "De verwerking is noodzakelijk voor doeleinden van preventieve of arbeidsgeneeskunde, voor de beoordeling van de arbeidsgeschiktheid van de werknemer, medische diagnoses, het verstrekken van gezondheidszorg of sociale diensten of behandelingen dan wel het beheren van gezondheidszorgstelsels en –diensten of sociale stelsels en diensten, op grond van Unierecht of lidstatelijk recht of uit hoofde van een overeenkomst met een gezondheidsverwerker en behoudens de in lid 3 genoemde voorwaarden en waarborgen"* Inzake de verwerking van Persoonsgegevens, vindt u meer informatie in onze Privacy Policy op de volgende website: <https://www.mensura.be/nl/privacy-beleid>. Uw werknemers hebben bepaalde rechten t.a.v. hun Persoonsgegevens, in het kader van de GDPR. Deze Privacy Policy verduidelijkt hoe uw werknemers hun rechten bij Mensura kunnen uitoefenen. Met behulp van deze Policy kan u uw werknemers hierover informeren.

Door ondertekening van het contract gaat u als werkgever akkoord dat Mensura u elektronische direct mailings bezorgt m.b.t. onze dienstverleningen in het kader van welzijn op het werk. U heeft altijd de mogelijkheid om zich uit te schrijven op dergelijke elektronische mailings.

Heeft u bijkomende vragen inzake de verwerking van Persoonsgegevens, kan u altijd onze Data Protection Officer contacteren; via Privacy@mensura.be.

- 8) Onderhavige toetredingsovereenkomst is onderworpen aan het Belgische recht. Voor alle rechtsgedingen en geschillen in verband met de uitvoering van de overeenkomst, zijn alleen het hof en de rechtbanken van Brussel bevoegd, onverminderd onze mogelijkheid te dagvaarden voor de rechtbanken van de woonplaats van de klant. Het toetredende lid verklaart een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid te hebben onderschreven.
- 9) De werkgever verklaart kennis te hebben genomen van de tarievenlijst (of annulaties hiervan) en deze te aanvaarden.
- 10) Huidige overeenkomst vangt aan op Bij de overname van een bestaande overeenkomst bij een andere externe dienst, dient huidige toetredingsovereenkomst om geldig te zijn, vergezeld te zijn van een kopie van de aangetekende opzegbrief bij die andere externe dienst.

Opgemaakt te op in drie exemplaren, waarbij elke partij verklaart haar exemplaar te hebben ontvangen.

De werkgever,

Mensura EDPB VZW
Dr. Gretel Schrijvers
Algemeen Directeur

Naam + nr. van de afgevaardigde / tussenpersoon:

.....
.....

¹ Punt 1 van het identificatiedocument. Dit is het document dat, conform art. 8 van het K.B. Interne diensten van 28/03/98 de taakverdeling tussen de interne en externe dienst vastlegt en dat u ter beschikking dient te houden van de inspectiediensten. Dit identificatiedocument maakt wettelijk verplicht deel uit van deze overeenkomst.

² Punt 2 van het identificatiedocument. De in artikel 3 genoemde aanvullende dienstverlening wordt enkel uitgevoerd mits voorafgaande toestemming van de contractant